



DOCTORADO EN
**SISTEMAS DE
INGENIERÍA**

PROCEDIMIENTO INGRESO DE NOTAS Y
TRAMITACIÓN DE ACTAS

2023

FACULTAD DE INGENIERÍA

CURICÓ

PROCEDIMIENTO INGRESO DE NOTAS Y TRAMITACIÓN DE ACTAS

1. Entrar en intranet en la página de la Universidad – Seleccionar ícono “SGC Posgrado Profesor”

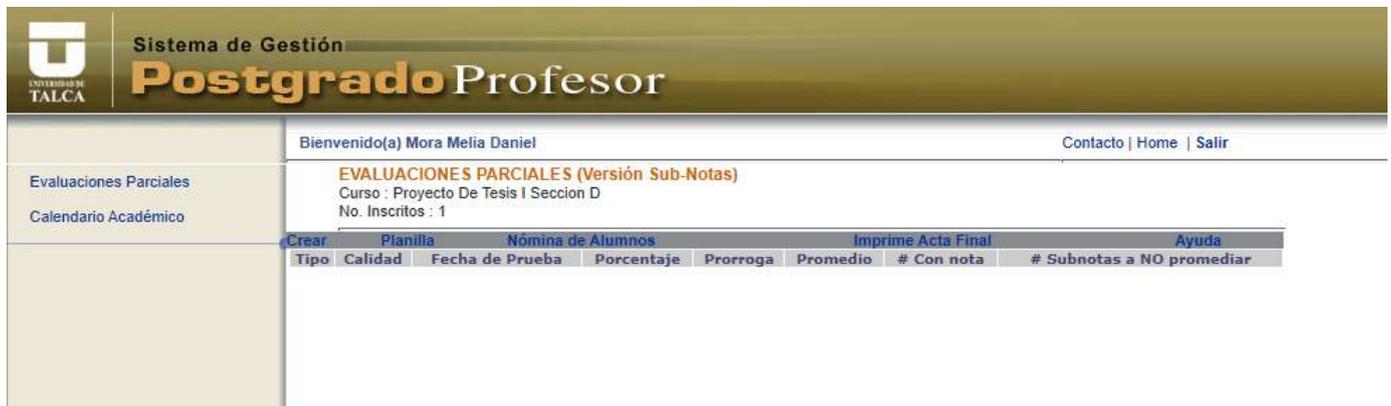


2. Seleccionar Evaluaciones Parciales – Seleccionar Curso de interés – Aceptar

Nota: La contraseña, por defecto, es el RUT del académico + la letra de la sección del curso.



2. El sistema que se abre es idéntico al de pregrado. El académico puede crear evaluaciones parciales y asignar nota a cada una de ellas.



Sistema de Gestión
Postgrado Profesor

Bienvenido(a) Mora Melia Daniel Contacto | Home | Salir

EVALUACIONES PARCIALES (Versión Sub-Notas)
Curso : Proyecto De Tesis I Seccion D
No. Inscritos : 1

Crear | Planilla | Nómina de Alumnos | Imprime Acta Final | Ayuda

Tipo	Calidad	Fecha de Prueba	Porcentaje	Prorroga	Promedio	# Con nota	# Subnotas a NO promediar
------	---------	-----------------	------------	----------	----------	------------	---------------------------

4. Al finalizar la introducción de calificaciones, el académico debe firmar una copia del acta final.

Estas actas deben ser firmadas y enviadas a la asistente del programa Marcela Aravena (maravenah@utalca.cl), ella se encargará de tramitar la firma del director y enviar el acta completa a la Dirección de Posgrado, para que esta sea incorporada al sistema.

Como nota importante, se recuerda a los académicos las **fechas de cierre del semestre**:

- 17 Diciembre 2023: Cierre de Sistema de Gestión Curricular de Postgrado para planificación docente 2023
- 17 Diciembre 2023: Cierre de Sistema de Gestión Curricular de Postgrado para inscripción de ramos 2023
- 13 de Enero 2024: Cierre de Evaluación Docente en Sistema de Gestión Curricular de Postgrado 2023
- 13 de Enero 2024: Cierre de Ingreso de Calificaciones en Sistema de Gestión Curricular de Postgrado 2023

Además, se les recuerda que la fecha de cierre del SGC no es coincidente con la fecha de cierre de semestre en cuanto a docencia.

Finalmente, recordar que durante los meses de Enero, los estudiantes deben renovar sus Becas ANID, por lo que deben tener sus calificaciones en el sistema para solicitar las constancias de notas.

ACTAS MANUALES

Las actas manuales son solicitadas solo para excepciones, es decir, cuando el académico no alcanzó a subir la nota antes del cierre del sistema de Gestión Curricular (SGC) de Postgrado y/o cuando se obtiene la aprobación del examen de calificación (es obligatorio pedir el acta manual).

El académico debe solicitarlas a través de Marcela Aravena, asistente del programa (maravenah@utalca.cl), e indicar el nombre del ramo y nombre del estudiante. Marcela las solicita a la Dirección de Posgrado, gestiona firma tanto del académico como del director y envía el acta firmada a la Dirección de Posgrado.